

Atılım Üniversitesi

Bilgi & İletişim Teknolojileri Müdürlüğü

Bilgi Güvenliği ve Ağ Yönetim Uzmanı Görev Tanımı

Formal Doküman Detayları

Hazırlanma Tarihi	20 Eylül 2012	Yayın	Taslak
Hazırlayan	Ersun Ersoy		
Doküman Numarası			

Revizyon Geçmişi

Revizyon Tarihi	Önceki Revizyon Tarihi	Yapılan Değişikliklerin Özeti
03 Haziran 2013	N/A	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Bilgi & İletişim Teknolojileri Müdürlüğü olarak değiştirildi.
06 Kasım 2013	03 Haziran 2013	"Ağ Yönetimi" ifadeleri "Bilgi Güvenliği ve Ağ Yönetimi" olarak değiştirildi.

Onay

Onaylayan	İmza	Görevi	Yayınlanma Tarihi	Versiyon

Bilgi Teknolojileri Bilgi Güvenliği ve Ağ Yönetim Uzmanı'nın sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

- Atılım Üniversitesi'nin yerel (LAN) ve geniş (WAN) ağ yapılarının topolojilerini tasarlamak; kablolu ve kablosuz ağ altyapısının son kullanıcılar tarafından en üst seviyede servise hazır olmasını ve erişilebilirliğini sağlamak,
- Atılım Üniversitesi'nin Bilgi Teknolojileri altyapısında kullandığı aktif ve pasif ağ cihazlarına, ağ sunucu sistemlerine ve fiber/bakır/kablosuz, veri kablolama/sinyal altyapısına dair son-kullanıcı ihtiyaçlarını belirlemek; tedarik, kurulum, konfigürasyon, devreye alma, kapasite planlama, operasyon, vb. gibi teknik yönetim ve dokümantasyon fonksiyonlarını yerine getirmek,
- Atılım Üniversitesi'nin telefon altyapısının teknik yönetimini sağlamak; PBX, Soft-switch, vb. telefon santral cihazlarının ve son kullanıcıların hizmetine verilen masa-üstü/mobil telefon cihazların teknik yönetimini sağlamak,
- Atılım Üniversitesi'nin Bilgi Güvenliği denetleme ve yönetim fonksiyonlarını yerine getirmek. V-LAN, Firewall, IDS (Intrusion Detection System), Anti-Virus, SSL (Secure Socket Layer), vb. yapılarının teknik yönetimini sağlamak. Bilgi Güvenliği politikalarının belirlenmesinde rol almak. Periyodik Bilgi Güvenliği denetim çalışmalarını yerine getirmek,
- Atılım Üniversitesi tarafından dış-kaynak kullanılarak üçüncü parti kurumlara yaptırılan ağ/erişim/kablolama projeleri için alt-yüklenici firmalarla birlikte çalışmak, bu üçüncü parti firmaların Atılım Üniversitesi tarafındaki iletişim noktası olmak, dış kaynak kullanılarak tedarik edilen ağ servislerinin Atılım Üniversitesi bünyesinde yönetimini ve dokümantasyonunu gerçekleştirmek,

Bu sorumluluklarını yerine getirmek üzere, Bilgi Teknolojileri Ağ Yönetimi süreçleri, prosedürleri ve politikaları çerçevesinde yetkilidir.

Bilgi Teknolojileri Bilgi Güvenliği ve Ağ Yönetim Uzmanı'nın, görev tanımlarında yer alan görev ve sorumlulukları çerçevesindeki yetki ve inisiyatiflerini kullanması ve üstlerinin sürekli denetimine ihtiyaç duymaksızın görevlerini yerine getirmesi beklenir. Bunun yanında, görev ve sorumluluklarına, iç ve dış müşterilerine ve takım arkadaşlarına karşı olumlu, uyumlu ve iyi örnek oluşturacak tutum içinde olması da beklenir.

Bilgi Teknolojileri Bilgi Güvenliği ve Ağ Yönetim Uzmanı'nın görev ve sorumlulukları, dokuz ana faaliyet çerçevesinde, aşağıdaki gibi tanımlanmıştır:

I. LAN/WAN Ağ Yapılarının Tasarlanması ve Teknik Yönetimi Faaliyetlerinin Yerine Getirilmesi

1. Kablolu ve kablosuz ağ topolojisi tasarımı, spesifikasyonlarının, güvenlik ihtiyaçlarının belirlenmesi çalışmalarının yerine getirilmesi.
2. Ağ altyapısı için kullanılacak olan ekipman/kablolama/donanım ve bunların üstünde servis veren ağ uygulamalarının, kullanıcı ihtiyaçlarını belirleme, tedarik, kurulum, konfigürasyon, test, erişim, kullanım, performans ayarlamaları, kapasite planlama, vb. gibi teknik yönetim ve dokümantasyon fonksiyonlarının yerine getirilmesi.

3. Ağ altyapısını sürekli monitor etme, ağ trafiğini analiz etme ve ağ trafiği performans yönetimi çalışmalarının yerine getirilmesi. Ağ erişim kesintileri için koruyucu ve düzeltici önlemlerin alınması. Sistem log'larının konfigürasyon ve kontrol çalışmalarının yerine getirilmesi.
4. Ağ kullanıcılarının aktivasyon/de-aktivasyon, konfigürasyon ve yetkilendirme çalışmalarının yerine getirilmesi.
5. Atılım Üniversitesi ile ULAKBİM (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi)arasındaki koordinasyonun sağlanması; Atılım Üniversitesi'nin Ulusal Akademik Ağ altyapısı (ULAKNET)'ten en etkin biçimde faydalanabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması.
6. Atılım Üniversitesi'nin teknik altyapısı dahilinde kullanılan PostFix e-mail sunucu sisteminin işletilmesinde, ağ altyapısı ve erişim ile ilgili konularda Sistem Yönetim Uzmanları ile birlikte ortak çalışmaların yürütülmesi; DNS yönetimi, domain/sub-domain tanımlama, vb. gibi operasyonel çalışmaların yerine getirilmesi.
7. Ağ altyapısı ve uygulamalarıyla ilgili, temel seviyedeki son kullanıcı kullanım kılavuzlarının hazırlanması ve güncellenmesi, son kullanıcı eğitimlerinin verilmesi.
8. Ağ sistemlerinin en yetkili erişim şifrelerinin yönetilmesi ve güvenliğinin sağlanması.
9. Ağ yönetimi alanındaki yeni teknolojilerin takip edilmesi ve kurumun altyapısına uyarlanması.

II. Telefon Altyapısının Teknik Yönetimi Faaliyetlerinin Yerine Getirilmesi

1. Telekomünikasyon altyapısı için kullanılacak olan santral/ekipman/cihaz/kablolu/donanım bunların üstünde servis veren telekomünikasyon uygulamalarının, kullanıcı ihtiyaçlarını belirleme, tedarik, kurulum, konfigürasyon, test, erişim, kullanım, performans ayarlamaları, kapasite planlama, yenileme, iyileştirme, vb. gibi teknik yönetim ve dokümantasyon fonksiyonlarının yerine getirilmesi.
2. Telefon santrallerinin konfigürasyonu, operasyonel teknik yönetimi ve dokümantasyonu, voicemail ve arama fonksiyonlarının kurgulanıp, son kullanıcılara anlatılması çalışmalarının yerine getirilmesi. Telekomünikasyon kullanıcılarının aktivasyon/de-aktivasyon, konfigürasyon ve yetkilendirme çalışmalarının yerine getirilmesi.
3. Telekomünikasyon altyapısı ve uygulamalarıyla ilgili, temel seviyedeki son kullanıcı kullanım kılavuzlarının hazırlanması ve güncellenmesi, son kullanıcı eğitimlerinin verilmesi.
4. Masa üstü ve mobil telefon cihazlarının, voice-mail sistemlerinin kurulumu ve bunlarla ilgili teknik destek servislerinin yerine getirilmesi.
5. Telekomünikasyon alanındaki yeni teknolojilerin takip edilmesi ve kurumun altyapısına uyarlanması.

III. Bilgi Güvenliği Denetimi & Yönetimi Faaliyetlerinin Yerine Getirilmesi

1. ISO 27001, BS7799, vb. gibi global Bilgi Güvenliği standartları doğrultusunda, Atılım Üniversitesi'nin Bilgi Güvenliği denetleme ve yönetim fonksiyonlarının yerine getirilmesi. Kurumsal ağ altyapısına içeriden ve dışarıdan yapılan tüm erişimlerin, v-LAN, firewall ve kullanıcı şifreleri aracılığıyla denetim altına alınması. Kullanıcıların ağ erişimlerinin yetki

- seviyelerine göre sınıflandırılması. IDS, Antivirus ve SSL gibi bilgi güvenliği uygulamaları aracılığıyla bilgi güvenliği ihlalleri ve yetkisiz erişim teşebbüslerinin önüne geçmek üzere gereken tedbirlerin alınması.
2. Kurum içindeki son kullanıcıların ağ/sunucu/uygulama/otomasyon/veri erişim yetki seviyelerinin belirlenmesi; kullanıcı hesabı ve şifre politikalarının, kurumun Bilgi Güvenliği politikalarının belirlenmesi ve dokümanite edilmesi; Bilgi Güvenliği ihlallerinin önüne geçmek için gerekli önleyici ve düzeltici tedbirlerin alınması. Periyodik olarak, Bilgi Güvenliği Değerlendirme (assessment) ve Sınama (Penetration Test) çalışmalarının yerine getirilmesi.
 3. Atılım Üniversitesi'nin Bilgi Güvenliği politikaları ve uygulamaları hakkında son kullanıcı eğitimlerinin verilmesi. Son kullanıcılarda Bilgi Güvenliği farkındalığının oluşturulması için gereken çalışmaların yapılması.
 4. Kurumsal verinin gizliliğinin, doğruluğunun ve tutarlılığının korunabilmesi için, tüm kurumsal veritabanları ve elektronik dosya/doküman altyapısına son kullanıcılar tarafından erişimin yetkilendirilmesi ve denetlenmesi. Log mekanizmaları aracılığıyla ağ içindeki erişimin tarihçesinin kaydedilmesi. Gerekliğinde, Savcılık ve Emniyet Müdürlüğü yetkilileri tarafından talep edilmesi durumunda ilgili log raporlarının hazırlanması.
 5. Kurumsal ağ ve sunucu altyapısına, dışarıdan yapılan e-mail phishing, SPAM, trojan/virus gönderme, web servislerine yetkisiz erişim teşebbüsü, DoS saldırıları, vb. gibi ihlallerle mücadele etmek üzere gereken önleyici ve düzeltici tedbirlerin alınması.
 6. Veri yedekleme, yedeklerden geri yükleme, iş devamlılığı politika ve prosedürlerinin belirlenmesi ve uygulanmasının denetlenmesi.
 7. Bilgi Güvenliği alanındaki yeni teknolojilerin takip edilmesi ve kurumun altyapısına uyarlanması.

IV. Dış-kaynak Kullanılarak Geliştirilen Yazılım Uygulamalarının Yönetim ve Denetim Faaliyetlerinin Yerine getirilmesi

1. Dış kaynak olarak ağ altyapısı konusunda hizmet veren üçüncü parti kurumların denetlenmesi, kontrolü; Atılım Üniversitesi ile ilgili şirket arasındaki iletişimin ve koordinasyonun sağlanması.
2. Gerekliğinde, alt-yüklenici şirket tarafından yazılımla ilgili olarak verilen eğitimlere katılım sağlanması.
3. Alt-yüklenici şirket tarafından Atılım Üniversitesi'ne teslim edilen tüm donanım, yazılım, uygulama, dokümantasyon, hesap, şifre, vb.'nin ilgili sözleşmeler çerçevesinde kullanıma sunulması, yönetilmesi.
4. Alt-yüklenici tarafından devreye alınan ağ modüllerinin sağlıklı olarak hizmet verdiğinin sürekli kontrol edilmesi; düzeltme/geliştirme/iyileştirme/verimlilik artırma gibi bakım ve işletim faaliyetlerinin alt-yüklenici şirket ile birlikte yerine getirilmesi.
5. Alt-yüklenici tarafından devreye alınan ağ modüllerinin, projenin tamamlanmasının ardından Atılım Üniversitesi tarafından tamamen devralınmasının sağlanması; uygulamalar, dokümantasyon, işletim/iyileştirme sorumluluklarının Atılım Üniversitesi'nin kendi personeli tarafından sahiplenilmesi için gerekli çalışmaların yerine getirilmesi.

V. Atılım Üniversitesi Sistem Odası ve Veri Merkezlerinin, iklimlendirme, UPS, enerji, vb. altyapı sistemlerinin yönetilmesi. Bu çalışmalarını yerine getiren üçüncü parti firmaların yönetilmesi.

VI. Bilgi Teknolojileri Yardım Masası tarafından eskale edilen operasyonel vakalara müdahale için İkinci Seviye Teknik Destek rolünün yerine getirilmesi.

VII. Proje Yöneticileri, Yazılım Uzmanları, Grafik Tasarımcılar, Sistem Yöneticileri ve Teknik Destek Uzmanları gibi diğer rollerle işbirliği içinde bilgi güvenliği ve ağ yönetimi faaliyetlerinin yerine getirilmesi.

VIII. Akademik ve idari birimlerin günlük operasyonel çalışmalarında, süreç iyileştirme çalışmalarında veya projelerinde ihtiyaç duydukları Ağ Yönetimi desteğinin sağlanması

IX. Yöneticilerinin, alanı ile ilgili görevlendirdiği diğer iş ve projelerde ilgili çalışmaların yerine getirilmesi